

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020**

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE CONSELHO PLENO DO CONSELHO
REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS 6ª REGIÃO
18 E 19 DE AGOSTO DE 2017**

1 Aos dezoito e dezenove dias do mês de agosto de dois mil e dezessete, realizou-se
2 no auditório do CRESS 6ª. Região, situado na Rua Tupis, nº 485 sala 504, Centro
3 Belo Horizonte (MG), a terceira reunião do Conselho Pleno do Conselho Regional de
4 Serviço Social - CRESS 6ª Região, Gestão 2017-2020. Estiveram presentes no
5 primeiro dia os (as) conselheiros (as): Julia Maria Muniz Restori, José Ribeiro Gomes,
6 Maura Rodrigues Miranda, Ludson Rocha Martins, Leonardo Koury Martins, Patrícia
7 Nunes Silva Elias, Márcia Emísia Jacinto Barbosa, Angelita Rangel Ferreira e
8 Francielly Ferreira Caetano (sede). Ana Lucia Martins Kamimura e Luana Braga
9 (seccional de Uberlândia), Leonardo da Silva Prates e Wesley Helker Felício Silva
10 (seccional Montes Claros) e os trabalhadores: Denise de Cássia Cunha
11 (Coordenadora Técnica), Jean Carlos Rocha Fernandes de Brito (Coordenador
12 administrativo e financeiro), Michelle Araújo Rodrigues Pereira (assessora Jurídica),
13 Renata Cristiana Teixeira Arruda (Coordenadora Técnica Adjunta de Apoio as
14 Comissões Políticas e Técnicas), Dayane Cristiny Reis Ferreira (assessora de
15 comunicação) e Lilian Lucia Pereira (assessora de apoio às comissões). No segundo
16 dia estiveram presentes os (as) conselheiros (as): Julia Maria Muniz Restori, Ana
17 Maria Gomes de Souza Bertelli, Jose Ribeiro Gomes, Maura Rodrigues Miranda,
18 Ludson Rocha Martins, Leonardo Koury Martins, Patrícia Nunes Silva Elias, Márcia
19 Emísia Jacinto Barbosa, Angelita Rangel Ferreira e Francielly Ferreira Caetano
20 (sede). Ana Lucia Martins Kamimura e Luana Braga (seccional de Uberlândia),
21 Leonardo da Silva Prates e Wesley Helker Felício Silva (seccional Montes Claros).
22 Ana Luiza Avelar de Oliveira e Isabella Lamarca Machado (seccional Juiz de Fora) e
23 os trabalhadores: Denise de Cássia Cunha (Coordenadora Técnica), Jean Carlos
24 Rocha Fernandes de Brito (Coordenador administrativo e financeiro), Michelle Araújo
25 Rodrigues Pereira (assessora Jurídica), Renata Cristiana Teixeira Arruda
26 (Coordenadora Técnica Adjunta de Apoio as Comissões Políticas e Técnicas),
27 Dayane Cristiny Reis Ferreira (assessora de comunicação) Rafael José Lopes
28 (assessor contábil) e Lilian Lucia Pereira (assessora de apoio às comissões)
29 **JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIAS** dos/as conselheiros/as: Marcelo Armando
30 Rodrigues, Maria Auxiliadora de Miranda, Maicom Marques de Paula, Geisiane Lima
31 Soares, Maria da Ajuda Luiz dos Santos e Karina Vieira Alves. **1. ASSUNTOS**
32 **PRIORITÁRIOS. 1.1. Apresentação contábil.** Apresentação da situação financeira e
33 orçamentária do Conselho, apresentando o balancete patrimonial. **Deliberação:** O
34 Conselho Pleno está ciente e aprova **1.2. Propostas de transposições e**
35 **contingenciamento. Deliberação: 1).** O coordenador administrativo Jean Carlos fará
36 levantamento de todas as ações a serem feitas ate dezembro para socialização junto
37 ao Conselho Fiscal. **2).** O Conselho Pleno aprovou o relatório contábil apresentado.
38 **3).**O conselho pleno aprova as proposta de contingenciamento. **1.2. Avaliação do**

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

39 46º Encontro Descentralizado. **Deliberação:** O Conselho Pleno definiu por fazer uma
40 reunião preparatória da delegação do CRESS MG, em Brasília, antecedendo o
41 Encontro Nacional. **1.3. Pedido de renúncia** do Conselheiro Juliano Aparecido de
42 Almeida. **Deliberação:** O Conselho Pleno se considerou ciente. **1.4.** Julia solicitou
43 aos conselheiros que façam agendamento prévio com os funcionários do CRESS,
44 quando precisarem conversar ou necessitar da presença destes em reuniões após
45 horário de trabalho. **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente. **1.5.**
46 **Indicação do representante** da ABEPSS para compor a delegação do CRESS MG
47 no 46º Encontro Nacional CFESS/CRESS. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou
48 a indicação do representante. **2. INFORMES E CONVITES** **2.1. Convite para**
49 **compor mesa** no lançamento do livro "João Batista - Mártir da luta pela reforma
50 agrária". Dia 21/08, às 19 horas no SINPROMINAS. **Deliberação:** O Conselho Pleno
51 aprovou a representação do conselheiro Leonardo Koury. **2.2. Convite CRC** para XI
52 Convenção de Contabilidade de Minas Gerais. Dia 30/08 no Minascentro.
53 **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente e indicou a participação do
54 assessor contábil Rafael. **2.3. Convite Conferencia Regional de Assistência**
55 **Social.** Julia Restori informou que a Presidente do CEAS - Conselho Estadual de
56 Assistência Social, Simone Aparecida Albuquerque, convidou o CRESS MG para
57 compor as mesas de abertura das conferências Regionais em diversas cidades de
58 Minas Gerais. Após discussão, se disponibilizaram os/as seguintes conselheiros/as
59 para composição: Belo Horizonte – Leonardo Koury, Governador Valadares – Patrícia
60 Nunes, Timóteo – Julia Restori, Divinópolis – Maicom Marques (a consultar), Uberaba
61 – Luana Braga (a consultar), Uberlândia – Ana Lucia Martins, na cidade de Juiz de
62 Fora e Muriaé – Seccional de Juiz de Fora, com diretor a ser consultado.
63 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou as indicações. A secretaria do CRESS- MG
64 fará as respostas por meio de ofício. **3. SECRETARIA.** **3.1. Alterar a reunião** de
65 Conselho Pleno do mês de setembro para o dia 22 no horário de 18 às 22 horas e
66 realização do planejamento estratégico no dia 23 Setembro/2017, no horário de 9 às
67 18 horas. O local das reuniões ainda não foi definido. O palestrante responsável pela
68 condução do tema do planejamento estratégico será o mediador Jefferson Lee.
69 **Deliberação:** O pleno aprovou a mudança da data e se declarou de acordo com a
70 participação da candidata Gláucia no evento. **4. COMISSÕES PRIORITÁRIAS** **4.1.**
71 **COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO.** **4.1.1. Desagravo público 1:** A
72 coordenadora técnica Denise Cunha solicitou a nomeação de um/a conselheiro/a
73 para assumir a relatoria de um desagravo público. **Deliberação:** O Conselho Pleno
74 nomeou a conselheira Angelita Rangel Ferreira como conselheira relatora do
75 desagravo público. **4.1.2. Desagravo público 2:** A coordenadora técnica Denise
76 Cunha solicitou a nomeação de um/a segundo conselheiro/a para assumir a relatoria
77 do segundo desagravo público. **Deliberação:** O Conselho Pleno nomeou a
78 conselheira Ana Maria Gomes de Souza Bertelli como conselheira relatora do
79 desagravo público. **4.1.3. Solicitações** de desagravo público – houve acordo entre os
80 membros da diretoria para a criação de uma listagem dos nomes dos conselheiros,

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

81 por ordem alfabética, para rotatividade na elaboração dos relatórios de desagravo
82 público. **4.1.4. Relatório de desagravo público** - parecer de desagravo público
83 elaborado pelo conselheiro José Ribeiro que opinou pelo arquivamento da denúncia.
84 **Deliberação:** O Conselho Pleno acatou o parecer do conselheiro relator pelo
85 arquivamento do desagravo. O Setor de fiscalização argumentou que fará nova
86 fiscalização no município a fim de intervir com novas orientações, uma vez que o
87 objeto do desagravo público foi oriundo de uma atividade de fiscalização. **4.2.**
88 **COMISSÃO DE ÉTICA (PROC. INST./DESAG./SINDIC.) 4.2.1. Denúncia Nº 023/17**
89 o conselheiro relator opinou pelo arquivamento. **Deliberação:** O Conselho Pleno
90 acatou o parecer da comissão pelo arquivamento da denúncia. **4.2.2. Denúncia Nº**
91 **019/17** o conselheiro relator opinou pelo arquivamento. **Deliberação:** O Conselho
92 Pleno acatou parecer da comissão pelo arquivamento da denúncia. **4.2.3.**
93 **Advertência reservada** de uma assistente social de Juiz de Fora. Indicar conselheiro
94 - **Deliberação:** O Conselho Pleno definiu que a advertência deverá ser aplicada pela
95 Seccional de Juiz de Fora, pela coordenadora Ana Luiza Avelar, no dia 29 de
96 setembro às 18 horas. Julia reforçou a confirmação das presenças para o julgamento
97 ético que se realizará no dia 26/08 e deverá contar com a presença dos seguintes
98 conselheiros/as: Angelita, Maura, Ludson, Francielly, Maria Auxiliadora e Ana Maria
99 Bertelli e Márcia Emisia. **5. REPASSE DAS SECCIONAIS: 5.1. Seccional Juiz de**
100 **Fora. 5.1.1. Solicitação** de e-mail para o SOFI. **Deliberação:** O Conselho Pleno
101 aprovou a demanda e orientou que o e-mail atual seja migrado para o SOFI. **5.1.2.**
102 **Presença de coordenadores dos NAS** em atividades ampliadas das seccionais.
103 Ana Luiza solicitou que seja regulamentada a garantia da presença dos
104 coordenadores dos núcleos nas atividades. Julia esclareceu que a presença destes
105 poderá ser como colaboradores, conforme nova resolução que garante a cada
106 comissão um coordenador e mais três membros gestores. **5.1.3. Comissão gestora**
107 para as comissões temáticas. Renata esclareceu que os membros das comissões,
108 regulamentados em portarias, são apenas os das comissões gestoras. **Deliberação:**
109 O Conselho Pleno se declarou ciente. **5.1.4.** Ana Luiza ponderou sobre a
110 possibilidade da vinda por meio de ônibus intermunicipal dos membros das
111 seccionais para as reuniões de Conselho Pleno, tendo em vista que os horários
112 destes não coincidem. Julia esclareceu que quando a situação financeira do CRESS
113 melhorar, poderá ser estudada a viabilidade do transporte em carro de passeio para a
114 vinda e o retorno dos conselheiros às reuniões. Ana Maria Bertelli reafirmou que até o
115 final do ano deverão ser feitos esforços no sentido de economizar recursos e reduzir
116 gastos. Ana Luiza informou a gravidez da Renata, auxiliar administrativo da seccional
117 de Juiz de Fora, alertando para o fato de que a mesma não poderá ser demitida.
118 **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente. **5.2. Seccional Uberlândia** Ana
119 Lucia falou sobre o Seminário da Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde e
120 informou que a diretora Luana Braga representa a Frente. Informou ainda que haverá
121 um seminário que ocorrerá no Rio de Janeiro, nos dias 27, 28 e 29 de outubro.
122 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a participação da representante do CRESS

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

123 – Luana Braga - no Seminário. Ana Lúcia fez o informe sobre o embate que está
124 ocorrendo no município de Uberlândia acerca da adesão ao Programa Criança Feliz
125 do Governo Federal e que os profissionais estão realizando debates afins com o
126 intuito de o município reconsiderar a adesão. Porém, destacou que o município está
127 bancando a proposta de adesão ao projeto. Assim, propôs a publicação de uma nota
128 de posicionamento contrário no site do CRESS-MG, alertando para os problemas
129 apontados no programa. O Pleno aprovou a deliberação. Ana Lucia pediu
130 esclarecimentos quanto ao processo administrativo em tramitação no CFESS,
131 envolvendo a gestão anterior. O Conselho Pleno está ciente. Ana Lucia informou que
132 em Uberlândia será inaugurado novo prédio do Tribunal de Justiça e será implantada
133 uma sala de depoimento especial. Propôs se pensar uma ação política junto com o
134 CRP e uma publicação para manifestação da posição do serviço social.
135 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a reativação do GT – Grupo de Trabalho
136 Sociojurídico, sendo este composto pelas conselheiras Ana Maria Bertelli e Márcia
137 Emísia. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a proposta de realização de uma
138 roda conversa com tema: “Depoimento Especial”, com participação ABEPSS, sem
139 previsão de data. **5.3. Seccional Montes Claros 5.3.1. Cancelamento do Encontro**
140 **Regional** dos Coordenadores dos NAS. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou e
141 orienta a importância do preenchimento do plano de ação. **5.3.2. Comissão de**
142 **Trabalho e Formação Profissional** (posicionamento da diretoria quanto à
143 composição e organização das reuniões na Sede); O conselho pleno está ciente.
144 **5.3.3. Informes: A)** O diretor Wesley informou sobre o término do contrato da
145 supervisora administrativa Cláudia Meire Brito Silva, em 1º/9/2017; **Deliberação:** O
146 Conselho Pleno se declarou ciente. **B).** Wesley informou também que houve uma
147 reunião no município de Manga, com a realização de um debate sobre as 30 horas
148 por solicitação da categoria. **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente. **C)**
149 Informou ainda que será realizado um diálogo com as/os Assistentes Sociais dia
150 25/08. **D). Informe:** lançamento da Revista do Curso de Serviço Social da Unimontes
151 - online. O diretor informou que está colaborando na criação da revista e que deverá
152 sair um edital para apresentação de artigos. O conselheiro Ludson propôs que um
153 dos temas a serem expostos na revista seja o do depoimento especial. Wesley disse
154 que a proposta é para apresentação de temas livres. Ana Luiza complementou que,
155 quando se delimita o tema, coíbe-se a riqueza dos debates. **Deliberação:** O
156 Conselho Pleno aprovou a criação de post para “WhatsApp”, afim de para divulgar o
157 lançamento da revista. **6. COMISSÕES REGIMENTAIS 6.1. COMISSÃO**
158 **ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA** (Comissões: de licitação/ Pregoeiro e equipe de
159 apoio/avaliação e desempenho/processos seletivos); **6.1.1. Solicitação de**
160 **estagiário/a para o setor jurídico. Deliberação:** O Conselho pleno remeteu essa
161 pauta para o exercício de 2018. **6.1.2. Inexigibilidade nº 05/2017 – Serviço de**
162 **Palestrante.** Prestação de Serviço de palestrante com o tema “**Reflexões sobre a**
163 **Intervenção do Assistente Social junto as Mães Usuárias de Drogas e ou**
164 **Trajatória de Rua**”. Palestrante: professora Rita Cavalcante, Doutora em Serviço

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

165 Social, hora técnica cobrada: R\$201,21 (duzentos e um reais e vinte e um centavos),
166 valor multiplicado pelo seu tempo de elaboração do trabalho de 4 horas. O custo total
167 será de **R\$ 804,84** (oitocentos e quatro reais e oitenta e quatro centavos). O evento
168 está previsto para o dia 30/08, às 14 horas. **Deliberação: 1).** O Conselho Pleno
169 aprovou o presente processo de inexigibilidade. **2).** O Conselho Pleno aprovou
170 também a alteração do local de realização do evento para o auditório da Faculdade
171 Novos Horizontes. **6.1.3. Inexigibilidade nº 06/2017 – Serviço de Palestrante.**
172 Prestação de Serviço de palestrante com o tema “**O Trabalho do Assistente Social**
173 **e as Estratégias Contemporâneas de Controle do Trabalho: Questão de Assedio**
174 **Moral**”. Palestrante: professora Isaura Aquino, Doutora em Serviço Social, hora
175 técnica cobrada R\$ 201,21(duzentos e um reais e vinte e um centavos). Esse valor
176 multiplicado pelo seu tempo de elaboração do trabalho de 2 horas, o custo total será
177 de **R\$404,42** (quatrocentos e quatro reais e quarenta e dois centavos). Esse evento
178 será uma Roda de Conversa promovida pela Seccional de Juiz de Fora e ocorrerá no
179 NAS Viçosa. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a contratação por
180 inexigibilidade. **6.1.4. Capacitação para os auxiliares administrativo e tesoureira**
181 **das seccionais.** Datas: 26 e 27 de outubro do corrente ano. **Deliberação:** O
182 Conselho Pleno aprovou a proposta de data. **Informes Administrativos: 6.1.4.**
183 **Reforma de Uberlândia.** Jean informou que foi apresentado o edital para abertura do
184 Processo Licitatório pela empresa Planilhar e que este está em revisão no Setor
185 Administrativo. A previsão de publicação é para o dia 28.08.17. **Deliberação:** O
186 Conselho Pleno se declarou ciente. **6.1.5. Dispensa de Licitação 24-II nº 023/2017 -**
187 **Mala Direta Virtual 2017.** Contratação de empresa para prestação de serviços de
188 envio de email marketing/mala direta. Valor estimado em R\$1.800,00 (mil e
189 oitocentos reais). **Deliberação:** O Conselho Pleno declarou se ciente. **6.1.6.**
190 **Dispensa de Licitação 24-II nº 024/2017 - Informador Jurídico 2017.** Contratação
191 de serviço informatizado responsável por oferecer acompanhamento dos diários
192 eletrônicos e processos judiciais. Valor estimado: R\$600,00 (seiscentos reais).
193 **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente. **6.4.7. 6º Aditivo - Locação da**
194 **Sala em Montes Claros** – proposta de prorrogação da locação da sala por mais 12
195 (doze) meses para funcionamento da Seccional. Período: 01/09/2017 à 31/08/2018.
196 O valor do presente aditivo contratual, sem concessão de reajuste, foi de **R\$983,64**
197 (novecentos e oitenta e três reais e sessenta e quatro centavos) mensais, totalizando
198 **R\$11.803,68** (onze mil oitocentos e treze reais e sessenta e oito centavos) anuais.
199 Proposta em negociação. **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente. **6.1.8.**
200 **6º Aditivo - Locação da Sala em Juiz de Fora** – prorrogada a locação por mais 12
201 (doze) meses com a **IMOBILIÁRIA REDENTOR, CNPJ 20.429.460/0001-47.**
202 Período: 01/09/2017 a 31/08/2018. O valor do presente aditivo contratual, com a
203 concessão de reajuste de 0,81%, (R\$ 4,54), o valor mensal a ser pago passa a ser
204 **R\$566,62** (quinhentos e sessenta e seis reais e sessenta e dois centavos),
205 totalizando o valor anual de **6.799,44** (seis mil setecentos e noventa e nove reais e
206 quarenta e quatro centavos). Proposta **em negociação.** **Deliberação:** O Conselho

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

207 Pleno se declarou ciente. **6.1.9. 1º ADITIVO W & M Pub. Atos Oficiais.** Prorrogação
208 do Contrato celebrado em 25 de agosto de 2016 para publicação e divulgação de atos
209 oficiais do CRESS 6ª Região da **W&M Publicidade LTDA-EP, CNPJ**
210 **01.527.405.0001/45**, por 12 meses e sem reajustes, no valor anual
211 de **R\$8.000,00** (oito mil reais). **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente.
212 **6.1.10. Concessão de Licença remunerada** a agente fiscal Terezinha Hagen por
213 três meses. **Deliberação:** O Conselho Pleno se declarou ciente e aprovou o
214 pagamento da licença remunerada. **6.2. COMISSÃO DE INADIMPLÊNCIA. 6.2.1.**
215 **Autorização para envio de 449 notificações. Deliberação:** O Conselho Pleno
216 aprovou o envio das notificações. **6.2.2. Notificação de Pessoa Jurídica.** Envio de
217 notificação das inscrições de pessoas jurídicas, com início em 01.09.2017.
218 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou o envio das notificações. **6.2.3. Pedido de**
219 **Cancelamento** - Parecer Jurídico referente ao cancelamento de registro da
220 profissional, conforme solicitação de análise e deliberação em reunião da Comissão
221 de Inadimplência, para retroagir o cancelamento ao mês de fevereiro/2017.
222 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou o parecer da Comissão de Inadimplência.
223 **6.2.4. Suspensão do Exercício Profissional.** Aprovada pela diretoria a redação da
224 notificação de Suspensão do Exercício Profissional. A Comissão de Inadimplência
225 solicitou aprovação do Conselho Pleno para iniciar o processo de envio das
226 suspensões a partir de **01/02/2018**. Por enquanto, continuará prosseguindo com as
227 cobranças educativas e administrativas. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a
228 proposta da Comissão de Inadimplência. **INFORMES: 6.2.5. Atualização de**
229 **Endereços:** A Comissão de Inadimplência indicou que fossem remetidos pela
230 secretaria os endereços atualizados dos profissionais enviados pelas as prefeituras
231 do Estado de Minas Gerais, pelo setor de comunicação das listas dos endereços
232 atualizados no site do CRESS/MG e que, esses dados sejam alimentados pelo
233 funcionário Igor - recepcionista do CRESS/MG, a fim de proceder com a atualização
234 do cadastro dos assistentes sociais no Siscaf. O funcionário deverá identificar os
235 profissionais que possuem processo de dívida ativa e remeter para a Comissão de
236 Inadimplência. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a proposta da Comissão de
237 Inadimplência. **6.2.6. Boletim Informativo Educativo:** A Comissão de Inadimplência
238 indicou o envio de boletim de boas vindas aos profissionais que se inscrevem no
239 Conselho. Previsão para início dessa deliberação: setembro/2017. **Deliberação:** O
240 Conselho Pleno aprovou a proposta de envio do boletim. **6.2.7. Boletim Informativo**
241 **da Inadimplência:** Comissão de inadimplência indica envio de boletim de boas
242 vindas, aos profissionais que se inscreverem. Início em Setembro/2017. **Deliberação:**
243 O Conselho Pleno aprova a proposta de envio do boletim aos novos profissionais.
244 **6.2.8. Cartilha Online:** Comissão de Inadimplência indicou a elaboração de uma
245 Cartilha Online, contendo orientações e deveres relativos ao exercício profissional.
246 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a proposta da Comissão. **6.2.9. Informativo**
247 **Impresso:** A Comissão de Inadimplência indicou a elaboração e entrega de
248 informativo impresso com as informações sobre o registro profissional, no ato da

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020**

249 inscrição e de reinscrição e demais atos praticados no CRESS, com início em
250 01.09.2017. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a proposta da Comissão de
251 Inadimplência. **6.2.10. Gravação de Vídeo:** A Comissão de Inadimplência indicou
252 também a gravação de um vídeo pela presidente do CRESS, convidando o
253 profissional a pensar na sua situação de inadimplência. Previsão: 04.9.2017.
254 **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a proposta da Comissão de Inadimplência.
255 Ainda sobre a questão da inadimplência, Julia socializou o encaminhamento de
256 ofícios às prefeituras com população de mais de 100 mil habitantes, solicitando a
257 atualização de endereço dos/as assistentes sociais. **Deliberação:** O Conselho
258 declarou acordo com o envio. Responsável: secretaria. Leonardo Koury recordou a
259 proposta de criação de um boletim para socialização junto à categoria sobre a
260 situação financeira e orçamentária do CRESS-MG. **Deliberação:** O Conselho Pleno
261 deliberou pela aprovação da proposta de criação do boletim. Conselheiros
262 responsáveis: Ludson Martins, Leonardo Koury e José Ribeiro. Julia consultou se há
263 um monitoramento dos processos das cobranças em cartório que estão para vencer.
264 Michele esclareceu que esta é uma função do trabalhador do setor da tesouraria, ao
265 que Julia ponderou que os trabalhadores daquele setor não têm condições de fazer
266 este levantamento, devido ao volume de trabalho. Ela propôs então levar essa
267 discussão para a Comissão de Inadimplência com vistas a articular um processo de
268 acompanhamento desse fluxo. Michele esclareceu que o envio pelo CRESS de
269 processos de cobrança ao cartório está em vigor há dois anos e disse entender a
270 importância de reforçar a quantidade de trabalhadores na tesouraria para dar conta
271 de acompanhar esses fluxos. **6.3. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO.** Denise repassou
272 que, no Encontro Descentralizado, foi deliberada a extinção da nova proposta de
273 carteira profissional. O CFESS avaliou, porém, que o problema encontrado para a
274 emissão das novas carteiras de identidade profissional ocorreu no processo de envio
275 dos dados para a empresa responsável pela confecção das mesmas. Sendo assim,
276 haverá uma capacitação in loco, em cada CRESS, a ser ministrada pelo CFESS, a
277 fim de sanar tal problema. Será retomada a confecção das cédulas profissionais, que
278 serão encaminhadas, sem ônus, para os/as profissionais. **6.4. COMISSÃO DE**
279 **COMUNICAÇÃO 6.4.1. Fluxo da Comunicação.** Leonardo Koury informou que
280 quando as demandas chegam à Comissão de Comunicação para divulgação, ele
281 entende que estas já foram repassadas em todos os respectivos setores. Este
282 assunto foi levantado porque houve a publicização, sem o conhecimento prévio da
283 Seccional Montes Claros, da visita da conselheira Angelita a alguns grupos de
284 assistentes sociais existentes em localidades do Norte de Minas. Tais visitas seriam
285 realizadas aproveitando a ida a trabalho da referida conselheira a locais onde há
286 agências do INSS, potencializando assim o processo de interiorização das ações do
287 CRESS, já que ela tem o contato de muitos profissionais da região. Ela esclareceu
288 que tais municípios não tem NAS, por isso não viu a necessidade de contato prévio
289 com a COMAGO. Por estas regiões estarem na jurisdição da Seccional de Montes
290 Claros e não ter havido uma comunicação prévia da atividade àquela Seccional,

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

291 houve um mal entendido. Angelita, porém, se desculpou por não ter se comunicado
292 com a COMAGO. Dimas esclareceu que entendeu inicialmente que a conversa a ser
293 feita pela conselheira Angelita seria em um NAS, mas depois compreendeu que essa
294 era apenas a interiorização prevista pela gestão. **6.4.2. Calendário 2018.** A
295 assessora de comunicação Dayane informou que, por motivo de contenção de
296 despesas, foi sugerido pela diretoria um novo formato de calendário (planner mensal),
297 destacável e em tamanho A4. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a proposta e
298 a impressão do calendário. **6.5. COMISSÃO AMBIENTAL.** Não houve pauta
299 apresentada. **6.6. COMISSÃO DE PATRIMÔNIO E INCINERAÇÃO.** Não houve
300 pauta apresentada. **7. COMISSÕES POLÍTICAS: 7.1. COMAGO.** A assessora
301 Renata informou que o CRESS já visitou os seguintes Núcleos de Assistentes
302 Sociais: **Motivação, Ipatinga, Conselheiro Lafaiete, Congonhas, Formiga, Poços**
303 **de Caldas, Elossocial/TJMG, Alfenas, Vertentes, São Sebastião do Paraíso,**
304 **Mariana e Governador Valadares.** Disse que ainda estão pendentes os núcleos de
305 Divinópolis, Pouso Alegre, Pedro Leopoldo, Teófilo Otoni, Patos de Minas, Mantena e
306 Circuito das Águas. A previsão dos gastos para cada visita é de R\$3.500,00 (três mil
307 e quinhentos reais). Pelo cronograma, serão 15 NAS visitados até setembro. Renata
308 informou ainda que ela e o conselheiro Marcelo realizaram visitas no dia 05.07 aos
309 NAS de Congonhas e de Conselheiro Lafaiete e a demanda em ambos é de visita da
310 fiscalização, justificando que houve ingresso de novos profissionais e que a última
311 visita de fiscalização ocorreu há cinco anos. Os NAS também reforçaram a
312 importância de fazer o Encontro Estadual próximo ao dia que ocorrer a Assembleia
313 para definir a anuidade. **7.1.1. Fluxo da COMAGO Seccionais e Sede.** A assessora
314 Renata informou que, em reunião realizada no dia 18/08, com os membros da
315 COMAGO, ficou determinado que os Planos de Ação e os relatórios de atividades
316 deverão ser encaminhados pelos NAS às seccionais, após conhecimento e análise
317 dos documentos pela sede. Para a Sede, as seccionais deverão encaminhar os
318 Planos de Ação já aprovados. Os relatórios serão sistematizados pela assessora de
319 apoio às Comissões e remetidos às Seccionais. Os Convites para reuniões e eventos
320 serão encaminhados pelos NAS diretamente à Sede, devido aos prazos. A assessora
321 fará a análise das pautas e qualquer ressalva será dirimida junto à referência da
322 seccional, observando que, não havendo ressalva o convite deverá ser encaminhado
323 à comunicação para divulgação e à seccional para conhecimento. As solicitações
324 cotidianas dos NAS serão remetidos às seccionais quando houver alguma questão
325 considerada necessária à reorientação da referência de seccional. **7.1.2. Vinculação**
326 **do NAS Formiga. Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a presente vinculação.
327 **7.1.3. Recomposição do NAS Pirapora. Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a
328 presente recomposição. **7.1.4. Recomposição do NAS Alfenas. Deliberação:** O
329 Conselho Pleno aprovou a presente recomposição. **7.2. COMISSÃO DE TRABALHO**
330 **E FORMAÇÃO 7.2.1. Reembolso de passagem** para representante da ABEPPS nas
331 reuniões da Comissão. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a deliberação da
332 compra de passagens com antecedência. **7.2.2. Plano de ação e planejamento para**

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020

333 **2018.** Ações importantes em 2017. Proposta: realização de seminário com o tema: “O
334 trabalho do AS e as estratégias contemporâneas para o Serviço Social”, sem custos,
335 com o convite a palestrantes militantes. Exemplos: Cláudia Monica ou Alexia,
336 professoras da Universidade UNA. Oficina de supervisão de estágio – Responsável:
337 professora Suênia da Faculdade Novos Horizontes. Outros temas sugeridos:
338 Instrumentos e técnicas (como fazer): Ludson; Sigilo profissional – Denise Cunha;
339 Trabalho social com famílias – Mara Rubia ou Lea Braga. O local seria no auditório
340 da Faculdade Novos Horizontes. Denise ponderou que, no momento, não seria
341 interessante discutir o Sigilo Profissional em uma área específica como o sócio
342 jurídico, mas discutir apenas o Sigilo profissional. As inscrições poderão ser feitas
343 pelo site. E o lanche poderá ser simples: café e pão de queijo. Previsão:
344 novembro/2018. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a realização do seminário.
345 Informe da coordenadora técnica – Denise: reunião com o colegiado da PUC e
346 diretoria do CRESS. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou o agendamento da
347 reunião para o dia 04 de setembro às 14 horas. **7.3. COMISSÃO DE**
348 **DESENVOLVIMENTO URBANO.** Não houve pauta apresentada. **7.4. COMISSÃO**
349 **DE EDUCAÇÃO:** O conselheiro Jose Ribeiro informou que será realizada audiência
350 pública em âmbito estadual cuja pauta será o acompanhamento social na educação.
351 Disse ainda que no dia 24/08, o CRESS através da Comissão, receberá o assistente
352 social Geraldo - da assessoria do mandato do vereador Pedro Patrus, para discussão
353 do Projeto de Lei da Câmara dos vereadores. José Ribeiro sugeriu convidar a
354 Secretaria de Educação, Sra. Macaé, para participação na reunião. **7.5. COMISSÃO**
355 **DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: 5.1. Processo Eleitoral CEAS dia 31/08.** Ludson fará
356 contato com o conselheiro Rodrigo para que ele mantenha sua representação neste
357 espaço. **5.2.** Francielly informou que houve reunião com Márcia Mansur do CRP, com
358 o objetivo de discutir o fortalecimento do fórum dos trabalhadores do SUAS.
359 Francielly informou ainda que foi encaminhada a proposta de realização de uma
360 reunião em setembro para definição de calendário de reuniões da comissão. Nessa
361 reunião, será elaborado também um plano de ação. O Fórum dos trabalhadores
362 solicitou apoio financeiro para ações do FETSUAS. **Deliberação:** O Conselho Pleno
363 não aprova ajuda financeira, neste momento, por ausência de orçamento. **5.3. Fórum**
364 **dos Trabalhadores do SUAS** Solicita apoio administrativo para envio de email
365 institucional. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou o apoio a ser dado pelo setor
366 de secretaria. **5.4.** CRP - Conselho Regional de Psicologia solicitou agendamento de
367 reunião com a finalidade de construir nota conjunta para Conferência de Assistência
368 Social em parceria com a SEDESE. **Deliberação:** O Conselho Pleno aprovou a
369 construção de nota conjunta. **7.6. COMISSÃO DE SAÚDE.** Não houve pauta
370 apresentada. **7.7. COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS. 7.7.1.** Leonardo Koury
371 repassou que, na última reunião da Comissão foi encaminhada a proposta de que na
372 próxima reunião desta, no dia 14 de Setembro, seja organizado Debate e Exibição de
373 Filme sobre o Massacre de Pau Darco, com a presença de uma das famílias,
374 representante da Liga Camponesa e da assistente social Thais Ferreira. O tema será:

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020**

375 O Serviço Social e a Luta Camponesa. O conselheiro sugeriu ainda a possibilidade
376 de realizar a transmissão desse evento ao vivo pelo Facebook. **Deliberação:** O
377 Conselho Pleno se declarou ciente. **7.7.2.** Leonardo Koury reforçou ainda a
378 importância da participação dos/as conselheiros/as no evento do dia 31 de agosto
379 sobre as **“Reflexões sobre a Intervenção do Assistente Social junto as Mães**
380 **Usuárias de Drogas e ou Trajetória de Rua”**. **Informe** - Houve Audiência pública
381 sobre as 30 horas na Câmara municipal de Belo Horizonte em na última semana e o
382 CRESS não recebeu convite. Não houve articulação do gabinete para garantia da
383 presença do CRESS neste momento de discussão. **8. DECISÕES “AD**
384 **REFERENDUM”**. **8.1. Portaria Nº 61.2017** - Da extensão de jornada da Empregada
385 Pública JOYCE BÁRBARA CORDEIRO. **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou
386 a presente portaria. **8.2. Portaria Nº 62.2017** - Comissão de Direitos Humanos e
387 Movimentos Sociais de Montes Claros. **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou a
388 presente portaria. **8.3. PREGÃO nº 06/2017 - Material de Escritório.** Aquisição de
389 Materiais de Escritório realizado por meio de Pregão nº 06/2017, ocorrido em
390 12.07.17 com valor prévio estimado de R\$55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais).
391 Houve, porém, a redução de R\$13.708,45 (treze mil setecentos e oito reais e
392 quarenta e cinco centavos), equivalente a 24% do valor estimado, caindo o valor total
393 para **R\$41.291,55** (quarenta e um mil duzentos e noventa e um reais e cinquenta e
394 cinco centavos). Considerando 13 itens não adquiridos dos 68 demandados.
395 Contratadas as empresas **PORT DIST. INFORM. PAPEL, CNPJ 08.228.010/0002-71**
396 pelo valor de **R\$ 23.042,70** (vinte e três mil quarenta e dois reais e setenta centavos);
397 **SUPREMA PAPEL. SUPRIM. INFORM. CNPJ 26.321.176/0001-39** pelo valor de **R\$**
398 **4.502,85** (quatro mil quinhentos e dois reais e oitenta e cinco centavos); **CENTRO**
399 **OESTE COM. EIRELI CNPJ 26.904.314/0001-02** pelo valor de **R\$ 13.422,00** (treze
400 mil quatrocentos e vinte e dois reais). **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou o
401 presente pregão. **8.4. Pregão nº 07/2017 - Serviços Gráficos Processo Eleitoral.**
402 Contratação de serviços de Gráfica Offset para a produção dos materiais necessários
403 à realização do Processo Eleitoral Extraordinário em segunda convocação do
404 Conjunto CFESS/CRESS, para Seccional de Uberlândia/MG, em atendimento ao
405 CRESS-MG/ 6ª Região. Realizado Pregão nº 07/2017. Declarada vencedora a
406 empresa **GRAFICA ANDORINHA & EDITORA LTDA - ME, CNPJ 41.955.550/0001-**
407 **41**, pelo valor global de **R\$ 2.368,00** (dois mil trezentos e sessenta e oito reais),
408 adjudicado em 14 de julho de 2017. **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou o
409 presente pregão. **8.5. Dispensa de Licitação 24-II nº 021/2017 – Serviço de**
410 **Transporte Rodoviário, Ônibus para Encontro Descentralizado.** Contratação de
411 prestação de serviços de transporte de passageiros, sob a modalidade de fretamento
412 eventual, em atendimento ao CRESS-MG/6ª Região. Realizada Dispensa de
413 Licitação nº 021/2017 e a empresa **LOCAPAN LOCACAO E TRANSPORTE LTDA –**
414 **ME**, vencedora inicial, foi desclassificada por divergências na documentação do
415 veículo indicado. Convocada a empresa 2º colocada, **TRANSDINO EXCURSOES**
416 **FRETAMENTO TURISMO E VIAGENS EIRELI - ME, CNPJ 04.702.157/0001-10,**

**CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 6ª REGIÃO
LIVRO DE ATAS DA DIRETORIA - GESTÃO 2017/2020**

417 para prestação dos serviços no valor global de **R\$7.900,00** (sete mil e novecentos
418 reais), adjudicado em 19 de julho de 2017. **Deliberação:** O Conselho Pleno
419 referendou o presente processo de dispensa de licitação. **8.6. Dispensa de Licitação**
420 **24-II nº 022/2017 – Serviço de Emissão de Certificação Digital, Assinatura**
421 **Eletrônica.** Contratação de instituição certificadora para emissão de Certificados
422 Digitais, padrão e-CNPJs / e-CPFs A3 em Token, com validade de três anos, em
423 atendimento ao CRESS 6ª Região. Realizada Dispensa de Licitação nº 022/2017 e à
424 empresa **COMPANHIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO DO ESTADO DE**
425 **MINAS GERAIS - PRODEMGE, CNPJ 16.636.540/0001-04**, adjudicado no valor
426 global de **R\$ 1.975,00** (mil e novecentos e setenta e cinco reais), em 10 de julho de
427 2017, e posteriormente obtido um desconto na proposta comercial 605062/2017,
428 fechando a contratação em **R\$1.663,00** (hum mil e seiscentos e sessenta e três
429 reais). **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou o presente processo de dispensa
430 de licitação. **8.7. 3º Aditivo - Locação da Sala 506** – Prorrogada locação por mais 12
431 (doze) meses da sala situada na Rua Tupis, 485, sala 506, Centro - Belo
432 Horizonte/MG. Período: 01/08/2017 à 31/07/2018 junto a **IMOBILIÁRIA D’MELLO,**
433 **CNPJ 18.368.548/0001-54.** O valor do presente aditivo contratual, sem concessão de
434 reajuste, foi de **R\$ 710,83** (setecentos e dez reais e oitenta e três centavos) mensais,
435 totalizando **R\$ 8.529,96** (oito mil, quinhentos e vinte e nove reais e noventa e seis
436 centavos), anuais, firmado em 24 de julho de 2017. **Deliberação:** O Conselho Pleno
437 referendou o presente aditivo. **8.8. Aditivo Contratual – Serviços Gráficos**
438 **Processo Eleitoral.** Realizado aditivo de supressão com a **GRAFICA ANDORINHA**
439 **& EDITORA LTDA – ME, CNPJ 41.955.550/0001-41**, para supressão do item 04 -
440 Confecção de 2.000 Ofícios, no valor de **R\$400,00** (quatrocentos reais). Esse valor é
441 correspondente a **16,89%** do contrato, reduzindo o Valor Global inicial para
442 **R\$1.968,00** (hum mil e novecentos e sessenta e oito reais), em 27 de julho de 2017.
443 **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou o presente aditivo. **8.9. Prorrogação de**
444 **Convênio** junto ao CFESS para pagamento de Sistemas da IMPLANTA
445 INFORMÁTICA (SIALM, SISCAFW, SISCAFW WEB, Hospedagem Data Center) no
446 Valor Global de R\$ 5.189,04 (cinco mil cento e oitenta e nove reais e quatro
447 centavos) no período de Julho/2017 à Outubro/2017, firmado em 22 de julho de
448 2017. **Deliberação:** O Conselho Pleno referendou a presente prorrogação. Nada
449 mais havendo a tratar, eu Maura Rodrigues Miranda, 1ª secretária do CRESS 6ª
450 Região, lavro a presente ata. Belo Horizonte, 18 e 19 de agosto de 2017.
451


JULIA MARIA MUNIZ RESTORI
Presidente CRESS 6ª Região-
AS.CRESS/MG 3696


Maura Rodrigues Miranda
1ª Secretária CRESS 6ª Região
Assistente Social - CRESS MG nº 6.182